



การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและปรับปรุง พัฒนาในการประเมิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับชอบ

สภ.เวียงมอก ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบประเมิน และประเด็นที่สถานีต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยด่วนเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ปฏิทินการประเมิน ITA ๒๕๖๘

กรอบระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของ ITA ๒๕๖๘

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่ไม่แตกต่างจากปีที่ผ่านมาเพื่อให้หน่วยงานมีความคุ้นเคยและสามารถวางแผนงานในการปรับปรุงพัฒนาตนเองและดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบบ ITAP จะทำการปิดระบบในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของแต่ละขั้นตอนการประเมิน โดยขั้นตอนการประเมิน ITA ๒๕๖๘ มีรายละเอียดดังนี้

ขั้นตอน		พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ช่วงดำเนินการประเมิน	๑.๑.การเตรียมความพร้อมการประเมิน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ ธ.ค.๖๗												
	๑.๒.การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน				๑ ม.ค.๖๘ - ๓๑ ม.ค.๖๘									
	๑.๓.การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT				๑ ม.ค.๖๘ - ๓๑ ม.ค.๖๘									
	๑.๔.การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT(๒))ของหน่วยงาน				๑ ม.ค.๖๘ - ๑๗ ก.พ.๖๘									
	๑.๕.การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)				๑ ม.ค.๖๘ - ๓๐ มิ.ย.๖๘									
	๑.๖.การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)				๑ ม.ค.๖๘ - ๓๐ มิ.ย.๖๘									
	๑.๗.การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ(OIT)				๑ ม.ค.๖๘ - ๓๐ เม.ย.๖๘									
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT	๒.๑.การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)							๑ พ.ค.๖๘ - ๑๖ มิ.ย.๖๘						
	๒.๒.การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)							๑๗ มิ.ย.๖๘ - ๒๔ มิ.ย.๖๘						
	๒.๓.การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)							๒๕ มิ.ย.๖๘ - ๔ ก.ค.๖๘						
	๒.๔.การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)							๕ ก.ค.๖๘ - ๓๑ ก.ค.๖๘						
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่	๓.๑.การประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน													
	๓.๒.การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน													
	๓.๓.ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน													

*ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



๑.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (internal integrity and transparency assessment : IIT)

➤ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเวียงมอกทุกนาย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในที่มีต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

➤ การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง IT เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ทั้งระดับชั้นประทวนและชั้นสัญญาบัตรที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้บังคับหมู่จนถึงผู้กำกับการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานมาเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ ๑ ม.ค.๒๕๖๘ เป็นต้นไป

เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานบนสถานีตำรวจ กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน/สถานี แบ่งสัดส่วนเป็น ๕ สายงาน ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-----------|
| ๑) งานอำนวยการ/ธุรการ | ร้อยละ ๘๐ |
| ๒) งานป้องกันปราบปราม | ร้อยละ ๘๐ |
| ๓) งานจราจร | ร้อยละ ๘๐ |
| ๔) งานสืบสวน | ร้อยละ ๘๐ |
| ๕) งานสอบสวน | ร้อยละ ๘๐ |

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

➤ ให้ข้าราชการตำรวจผู้รับผิดชอบ นำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เปิดเผย ณ จุดให้บริการและเปิดเผยผ่านช่องทางเว็บไซต์ เพจเฟซบุ๊ก ของสถานีตำรวจ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มีต่อสถานีตำรวจภูธรเวียงมอก ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารและตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

➤ การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT (๑))

สถานีตำรวจภูธรเวียงมอก เป็นสถานีตำรวจขนาดกลาง กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน/สถานีตำรวจ โดยแบ่งสัดส่วน ดังนี้

- ๑) งานอำนวยการ/ธุรการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน
- ๒) งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน
- ๓) งานจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน
- ๔) งานสืบสวนและสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน

➤ การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT (๒))

ที่สำนักงาน ป.ป.ช./ผู้ประเมินดำเนินการ มีการกำหนดกลุ่มตัวอย่างอย่างและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสถานี ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยคัดเลือกผู้แทนของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงาน ทั้งในการกิจหลัก การกิจสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- ประธาน กต.ตร.
- คณะกรรมการ กต.ตร. จากหน่วยงานภายนอก
- ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ
- ผู้แทนชุมชน ได้แก่ ประธานชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน
- คู่ค้าคู่สัญญาของหน่วยงาน

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้งานผ่านระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดบันทึกในระบบและการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจภูธรเวียงมอก ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัล ที่สาธารณะชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัด สามารถนำไปเผยแพร่ ทำซ้ำหรือใช้ประโยชน์ได้โดยทั่วไปและเป็นข้อมูลที่เปิดเผยทั้งรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	<p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด่าคดี)</p>
๒) การใช้งบประมาณ	<p>๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง</p> <p>๒. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน</p>
๓) การใช้อำนาจ	<p>๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม</p> <p>๒. ใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย</p> <p>๔. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสูญเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	<p>๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึง การขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
<p>๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ ที่มีการใช้ อำนาจในทาง ที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ</p> <p>๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกัน ไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการ ทุจริตของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน</p> <p>๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมี แนวทางป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p>	
<p>๖) คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>๑. การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มี การชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>๒. ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้อง ขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือ ประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึง ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลับแก้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการ ดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่น เรียกจ่ายเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อย ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
<p>๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและ เข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมใน การขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์ องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคม</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	ออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	<p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>
๑๐) การป้องกันการทุจริต	<p>๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของ ราชการ และ</p> <p>๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p>